

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Johanna Cáceres Arriaza</u>	CUI:	<u>2627441040101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-204-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>844548-6</u>
Número de Factura:	<u>3037283581</u>	Serie:	<u>4c899925</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 155,161.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>

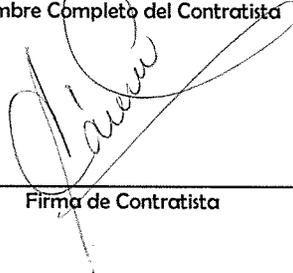
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Objetivos del Contrato: La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé con asesoría en la conformación de expedientes de Convenios.
2. Asesoré en la redacción de Oficios dirigidos a diferentes unidades.
3. Apoyé con la redacción de Dictámenes Técnicos de Dirección de Sustantivas.
4. Brindé acompañamiento a reuniones dentro y fuera del edificio relacionadas a Centros Deportivos
5. Apoyé en seguimiento de gestiones de usuarios de Centro Deportivo Erick Barrondo.
6. Colaboré con seguimiento de oficios enviados a Dirección General.
7. Asesoré con sanciones a usuarios a recorridos de los Centros Deportivos.
8. Asesoré en expedientes con temas legales de Procuraduría de los Derechos Humanos de Centro Deportivo Erick Barrondo.

Licda. Evelyn Johanna Cáceres Arriaza
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Jefe de Centros Deportivos en Funciones
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)